



# EQUIVALENCES HORAIRES D'ACTIVITES

Mai 2021

## CONTEXTE

Un ensemble d'équivalences horaires d'activités est mis en place dans le cadre du fonctionnement aux RCE de l'établissement. Il est composé de primes pour charges administratives (tableau 1), et d'un référentiel horaire (tableau 2). Il s'agit de prendre en compte les différentes façons d'effectuer les missions d'enseignement et de recherche, indispensables au bon fonctionnement de l'établissement, qui ne peuvent se résumer à un décompte d'heures en présence d'étudiants.

Les primes et équivalences horaires d'activités sont enrichies et amendées par les instances statutaires de l'établissement. Elles concernent les activités d'appui à l'enseignement, les activités d'appui à la recherche, et les activités mixtes. Elles sont votées annuellement par le Conseil d'Administration. Par commodité, elles sont toutes comptabilisées dans ce document en heures d'enseignement équivalent TD (HETD).

Ce document ne concerne pas le décompte d'heures en présentiel, par ailleurs régi par des textes de lois et des décrets d'application. Par exemple, il est rappelé que les activités de préparation d'enseignements, les corrections et évaluations (copies, mémoires...), et les participations à des jurys de diplôme font partie intégrante de la tâche d'enseignement des enseignants-chercheurs et enseignants, et ne sont donc naturellement pas considérées dans le présent document. De ce fait, ce document ne vise pas l'exhaustivité des tâches accomplies par les enseignants-chercheurs et enseignants.

## PRINCIPES GENERAUX D'APPLICATION

L'inscription dans le tableau prévisionnel de service d'une activité est obligatoirement liée à son existence dans le présent document. Les primes et équivalences horaires d'activités s'appliquent à tous les enseignants-chercheurs effectuant un service d'enseignement à l'ISAE-ENSMA. Elles sont par ailleurs étendues aux enseignants (PRAG et PRCE), aux chargés d'enseignement et de recherche (CER), aux chargés d'enseignement (CE) de l'ISAE-ENSMA, et aux vacataires d'enseignement (CNRS, Université, industriels...), dès lors que les tâches accomplies sont identiques. Ces équivalences s'appliquent également aux enseignants-chercheurs et enseignants exerçant leur activité à temps partiel, selon les mêmes règles qu'appliquées à ceux exerçant une activité à temps complet. En revanche, conformément aux textes en vigueur, ces équivalences ne s'appliquent ni aux contrats doctoraux élargis, ni aux attachés temporaires d'enseignement et de recherche.

Les règles suivantes relatives aux heures statutaires, aux heures complémentaires, et aux cumuls, sont appliquées :

- Les HETD des tableaux 1 et 2 permettent de compléter un service statutaire, et autorisent par ailleurs le paiement d'heures complémentaires (HC) et le cumul externe d'activité.
- Pour chaque activité ou responsabilité, le nombre d'HETD s'applique globalement, en ce sens qu'il peut être réparti entre plusieurs enseignants-chercheurs, enseignants ou vacataires s'ils la partagent.
- Au sein d'un pôle d'enseignement et de recherche, la responsabilité d'un département d'enseignement et d'un département de recherche ne peut conduire à plus de 64 HETD attribuées à une même personne (tableau 1).
- Le cumul de responsabilités administratives (tableau 1) ne peut conduire à plus de 96 HETD attribuées à une même personne.
- Les missions du tableau 1 ont été regroupées par types. Au sein de ces « groupes de missions », une prime de 24HETD, modulable entre 12 HETD et 36 HETD est prévue pour chaque activité. Pour sa modulation, un bref

bilan annuel est demandé par la direction aux chargés de mission. Conformément aux textes en vigueur, les décisions d'attributions individuelles des primes pour charge administrative (tableau 1) sont *in fine* validées par le conseil d'administration siégeant en formation restreinte.

- Dans le référentiel horaire (tableau 2), les pratiques pédagogiques innovantes sont affectées d'une équivalence de 24HETD, modulable entre 12HETD et 36HETD. Ces pratiques sont proposées et validées par les responsables de départements d'enseignement, en accord avec la direction des études et de la formation. Elles sont présentées au conseil de perfectionnement, et un bilan global est réalisé en conseil des études.
- Le service global (service, HC, primes et cumuls) doit rester dans la limite du doublement d'un service, soit 384 HETD pour les enseignants-chercheurs (MCF, PU, CER) et 768 HETD pour les enseignants (PRAG, PRCE, CE).
- Un enseignant-chercheur (MCF, PU, CER) doit assurer au moins 64 HETD et un enseignant (PRAG, PRCE, CE) 128 HETD face aux étudiants de l'ISAE-ENSMA (i.e. hors primes et équivalences listées dans ce document).

ACTIVITE	HETD
<b>Directions et Délégations</b>	
Directeur adjoint, chargé de la Recherche et des Etudes Doctorales	96
Directeur ou directeur adjoint de l'institut Pprime	96
Responsable de la recherche dans un pôle	48
Directeur d'une Ecole Doctorale	30
Directeur adjoint d'une Ecole Doctorale	10
Directeur des Etudes et de la Formation	96
Directeur adjoint des Etudes et de la Formation	72
Responsable des cycles Masters	48
Responsable d'un département d'enseignement ou des humanités	40
Délégation à la communication	40
<b>Missions</b>	
Pédagogie (TICE, projets élèves, soutien projets élèves, stages, suivi projet professionnel...)	96
Enjeux Sociétaux (DD&RSE, Handicap, égalité - diversité, lien secondaire...)	96
Politique de site (Patrimoine, FuturoLab, Campus...)	72
International (animation et référents géographiques)	72
Grands événements (RDD, WEI, Gala...)	64

**Tableau 1 : PRIMES DE CHARGES ADMINISTRATIVES (PCA)**

ACTIVITE	HETD	Observations
Encadrement d'un Bureau d'Etude	5	par étudiant, au-delà de 6, limité à 30HETD par enseignant
intervention supplémentaire extérieure en BE	6	par intervention, limité à une par BE
Suivi d'un stage ingénieur ou d'un PFE	1	par suivi
Bilan d'un stage ingénieur ou d'un PFE	2	par soutenance
Visite d'entreprise organisée par l'établissement	2	par visite
Projet de laboratoire A1 ou A2	15	par étudiant, pour une durée minimum de 3 mois
Projet de laboratoire M1	3	par étudiant
Accompagnement de candidatures en anglais	0,5	par étudiant, limité à 90HETD
Pratique Pédagogique Innovante	24	par enseignement, limité à 360HETD
Administration des tests TOEIC officiels	3	par examen
Sport FFSU	3	par encadrement
Accompagnement VAE	12	par candidat

**Tableau 2 : REFERENTIEL HORAIRE**