

Connaissance de l'entreprise <i>Introduction to corporate organization</i>		
Code ECUE <i>Course code:</i> COE	UE (Crédits ECTS de l'UE) : UE1-5 (5 ECTS)	
Département <i>Department</i>	: FGH	Cours Lectures : 12h30
Coordonnateurs <i>Lecturers</i>	: B. Lagattu (extérieur <i>guest speaker</i>)	T.D. Tutorials :
Période <i>Year of study</i>	: 1 ^{ère} année <i>1st year</i>	T.P. Laboratory sessions :
Semestre <i>Semester</i>	: 1 ^{er} semestre <i>1st semester</i>	Projet Project :
Evaluation <i>Assessment method(s)</i>	: 1 écrit <i>1 written exam</i>	Non encadré Unsupervised :
Langue d'instruction <i>Language of instruction</i>	: Français <i>French</i>	Horaire global Total hours : 12h30
Type de cours <i>Type of course</i>	: Obligatoire <i>Compulsory</i>	Travail personnel Homework : 05h00
Niveau <i>Level of course</i>	: Premier cycle universitaire <i>Undergraduate</i>	

Compétences attendues : Comprendre l'entreprise, ses finalités, son fonctionnement, ses critères opérationnels de base et les bases du contexte législatif français (droit du travail et des relations du travail, préalablement au déroulement du stage "ouvrier") dans lequel elle évolue.

Pré-requis : Aucun

Contenu :

1. Introduction

- Sources du droit
- Etat des lieux en entreprise

2. Contrat de travail

- L'embauche
- Les différents types de contrat de travail
- Exécution du contrat de travail
- Rupture du contrat de travail
- Conflits individuels – Prud'hommes

3. Conditions de travail

- Durée du travail
- Congés payés
- Repos, jours fériés
- Organisation de l'entreprise
- Gestion des ressources humaines
- Discipline

4. Rémunération

- Salaires et accessoires
- Charges sociales

5. Relations collectives de travail

- Négociation collective
- Délégués syndicaux
- Délégués du personnel
- Comité d'entreprise
- Délégation unique
- CHSCT
- Conflits collectifs

6. Hygiène et sécurité

- Service de santé au travail
- Travailleurs handicapés
- Relations avec le CHSCT

7. Formation professionnelle

- Formation professionnelle
- Plan de formation continue
- Alternance, apprentissage
- Congé individuel de formation

- Droit individuel à la formation
- 8. Fonctionnement financier externe de l'entreprise**
 - Types de sociétés
 - SAS
 - SARL /EURL
 - Actionnariat
 - Moyens d'action et d'information des salariés
- 9. Fonctionnement financier interne de l'entreprise**
 - Notion de Chiffre d'Affaires
 - Notion de Budget
 - Notion de marge commerciale
 - Notion de bilan financier
 - Application à la conduite de projet
 - Application à la gestion d'un service
 - Suivi et audit financier
 - Risques liés à la gestion financière
- 10. Intelligence économique**
 - Préservation du capital technique de l'entreprise
 - Benchmarking, veille technologique
 - Bases de marketing
- 11. Stage ouvrier**
 - Recherche du stage
 - Objectif du stage
 - Rapport de stage

Bibliographie : Aucune

Expected competencies: To understand corporations, their goals, operations, operational requirements and the fundamentals of corporate legislation (including labor laws, prior to the end-of-year compulsory manufacturing internship).

Prerequisites: None

Content:

- 1. Introduction**
 - Sources of labor law
 - In-company implementation
- 2. Employment contract**
 - The hiring process
 - The different types of employment contracts
 - The execution of a contract
 - The termination of a contract
 - Employer/Employee disputes– “Prud'hommes” employment tribunals
- 3. Working conditions**
 - Working time
 - Paid leaves
 - Rest periods, vacations
 - Company organization
 - HR Management
 - Discipline
- 4. Remuneration**
 - Salaries and benefits
 - Payroll taxes
- 5. Labor relations**
 - Collective bargaining
 - Union representatives
 - Employee representatives
 - Works Committee
 - Single Delegation
 - OSH committee

- Labor Disputes
- 6. Health and Safety**
 - Occupational Safety and Health services
 - Disabled workers
 - Relations with the SHC
- 7. Vocational training**
 - Training
 - Vocational training schemes
 - Co-op training, apprenticeship
 - Employee training leave
 - Employee right to training
- 8. External company financial operations**
 - Company statutes
 - SAS status
 - SARL / EURL statutes
 - Stockholders
 - Means of action and information of employees
- 9. Internal company financial operations**
 - Definition of revenue
 - Fundamentals of budgeting
 - Concept of profit margin
 - Concept of balance sheet
 - Application to project management
 - Application to department management
 - Financial monitoring and auditing
 - Risks related to financial management
- 10. Business Intelligence**
 - Preserving the technical know-how of the company
 - Benchmarking, technology watch
 - Fundamentals of marketing
- 11. Manufacturing internship**
 - Internship search
 - Internship objectives
 - Internship report

Recommended reading: None