

ENGLISH - COMMUNICATION SKILLS

Course Coordinators : R COURTOIS, M ELLIOTT, A GLAD (ENSMA) / H. SAURET (CNAM)

Objectifs du module :

L'objectif pédagogique principal est la communication (dans toutes ses dimensions).
Apprendre et pratique de l'anglais à travers les 5 compétences, expression orale et écrite, compréhension orale et écrite, interaction.
Donner suffisamment de clés à l'apprenti pour qu'il évolue sereinement dans sa vie professionnelle dans un milieu multiculturel.
Faire progresser l'apprenti à l'utilisation de l'anglais dans un contexte social et professionnel.
Valider le niveau B2 par obtention d'un score supérieur ou égal à 800 au TOEIC (ou autre examen linguistique validé au niveau B2)

Compétences visées :

EXPRESSION ORALE ET ÉCRITE

- Faire une présentation détaillée sur une gamme variée de sujets relatifs à son domaine d'intérêt en y incluant des exemples pertinents. Développer une argumentation claire et logique. S'écarter d'un exposé préparé pour développer des réponses spontanées aux questions posées. Convaincre.
- Rédiger une correspondance professionnelle
- Rédiger un rapport factuel qui développe une argumentation et explique les avantages et inconvénients des différentes options.
- Synthétiser des informations issues de sources diverses.

COMPRÉHENSION ORALE ET ÉCRITE

- Comprendre les idées principales d'une intervention complexe (fond et forme) y compris des discussions techniques.
- Comprendre des annonces et instructions orales sur des sujets concrets et abstraits.
- Posséder un vocabulaire de lecture assez large pour permettre de saisir l'essentiel du sens d'une correspondance dans son domaine d'activité, d'identifier rapidement le contenu et la pertinence d'un rapport, d'un article ou d'instructions longues dans son domaine de compétences.

INTERACTION

Prérequis :

Niveau B1

Contenus :

Cours de communication orale et écrite en groupe

Modalités pédagogiques :

TD, mise en situation, étude de cas