**ECOLE NATIONALE SUPERIEURE DE MECANIQUE ET D'AEROTECHNIQUE**
Téléport 2 - 1 avenue Clément Ader - BP 40109 - 86961 FUTUROSCOPE CHASSENEUIL CEDEX
Tél. : 05 49 49 80 80 - Fax : 05 49 49 80 00 - www.ensma.fr

**Rejoignez l'ISAE-ENSMA**

*Dans le cadre de ses missions de service public, l'ISAE-ENSMA développe des activités de recherche et de formation, fortement connectées, qui s'appuient sur de nombreux partenariats académiques et industriels.*
*Acteur engagé sur son territoire et dans sa région, membre du groupe ISAE, porteur de l'excellence aéronautique et spatiale pour la mobilité du futur, l'ISAE-ENSMA répond aux défis industriels et sociétaux en proposant des compétences scientifiques et technologiques de haut niveau, pour piloter des projets de recherche et de technologie complexes, pour manager des équipes et des organisations, pour entreprendre sur l'ensemble de la chaîne de valeur, et pour formuler une vision dans un contexte mondial, fortement connecté et rapidement évolutif. L'école compte 190 professionnels (enseignants-chercheurs, enseignants, doctorants, BIATSS) et accueille 800 élèves ingénieurs. Elle héberge deux laboratoires de recherche et une centaine d'enseignants-chercheurs et de chercheurs. Le poste est placé sous l'autorité du Directeur de l'établissement.*

# *RESPONSABLE DU SERVICE PATRIMOINE ET MAINTENANCE (F/H)*

## MISSIONS ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

L'ISAE-ENSMA dispose d'un patrimoine bâti de l'ordre de 32 000 m² SHON. Le projet d'établissement prévoit la construction d'un bâtiment de 2700 m² dans le cadre de la création de nouveaux espaces de pédagogie et de travail (opération CPER) avec maitrise d'ouvrage externalisée. Le service patrimoine, maintenance et de la performance énergétique est composé de 5 personnes et conduit des opérations de travaux, d'exploitation et de maintenance immobilière. Le ou la responsable du service manage, organise et coordonne les activités. Il ou elle participe, en collaboration avec le chargé de mission patrimoine, à la mise en œuvre de la stratégie immobilière de l'établissement. Il ou elle conseille la direction au titre d'une politique immobilière durable et assure le suivi du Programme Pluriannuel Immobilier (PPI).

Le ou la responsable du service contribue au suivi de la maîtrise d'ouvrage des opérations immobilières et à la coordination des opérations de maintenance. Il ou elle assure la conduite administrative, technique et financière des opérations. Il ou elle concourt à la définition et à la mise en œuvre de la politique de maîtrise de l'énergie au titre du patrimoine immobilier, qui repose sur des activités de formation et de recherche.

## ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Organiser et encadrer l'activité du service, au regard des emplois et des compétences, et de la politique immobilière de l'établissement
- Conseiller la direction autre titre d'une politique immobilière durable, et en assurer la mise en œuvre, par ajustement de l'organisation, définition des objectifs, suivi des indicateurs et choix des outils
- Suivre le Programme Pluriannuel Immobilier (PPI), en cohérence avec le Schéma Pluriannuel de Stratégie Immobilière (SPSI)
- Préparer et accompagner les montages financiers (Etat, Collectives, autres partenaires) permettant la planification pluriannuelle des investissements
- Analyser les besoins exprimés par la direction de l'établissement et les utilisateurs pour les opérations de construction neuve, réhabilitation, maintenance, gros entretien, mise en sécurité, renouvellement, efficacité énergétique ou rénovation
- Proposer la politique de maintenance et d'exploitation du patrimoine et décliner les actions pluriannuelles
- Intégrer les enjeux de développement durable dans les toutes les actions conduites
- Optimiser la conduite des installations techniques, dans un objectif de coût global, d'efficacité énergétique et de confort
- Suivre la consommation des énergies et fluides, déceler les dérives de consommations relevant de l'exploitation du patrimoine et des activités de recherche
- Participer à la définition d'appels d'offres et assurer le suivi (clauses techniques/admin.)
- Élaborer, justifier et contrôle l'exécution des budgets prévisionnels des projets
- Veiller au respect du planning, du suivi technique/administratif/financier des opérations immobilières

## PROFIL RECHERCHÉ (Savoirs, savoir-faire et savoir-être)

- Management, animation d'équipe et gestion de projet
- Gestion de son activité dans un calendrier contraint et un cadre de gestion complexe
- Techniques des différents corps de métiers du bâtiment
- Réglementation en matière de construction / maintenance / sécurité incendie
- Connaissance générale des marchés publics
- Elaboration et suivi de budget
- Logiciel AutoCAD
- Sens de l'organisation / Rigueur / Fiabilité / Réactivité
- Aptitudes au travail d'équipe

**Poste à pourvoir au 01/11/2026**
Ouvert aux contractuels - CDD de 12 mois (renouvelable)

**Quotité :** 100%

**Catégorie :** A

**Emploi-type :** Chargé-e d'opérations immobilières (G2A41)

**Rémunération** :
Entre 32 K€ et 49 K€ brute annuelle, selon expérience

**Expérience souhaitée** : 1 an minimum dans le domaine recherché

**Diplôme/formation** : Bac +3 dans le domaine du bâtiment ou de la maîtrise d'ouvrage

**Contact fonctionnel** :
gabriel.de-saint-martin@ensma.fr

**Contact RH :**
recrutement.rh@ensma.fr

## POUR CANDIDATER

**CV** et **lettre de motivation** à déposer **exclusivement** sur :
https://recrutement.ensma.fr/

Date limite de dépôt des candidatures : **5 novembre 2026**